



Comune di Moena

PROVINCIA DI TRENTO

Segreteria Generale

Moena, 26.04.2016

Prot. n. 3209

Oggetto: AVVISO DI PUBBLICA SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER EVENTUALE ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO NEL POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO CAT. D. LIVELLO BASE.

AVVISO

Il Comune di Moena, in esecuzione alla deliberazione giuntale n. 65 del 20.04.2016, dichiarata immediatamente eseguibile, intende procedere alla formazione di una graduatoria **per colloquio** finalizzata all'eventuale assunzione a tempo determinato nel posto di funzionario tecnico cat. D livello base ai sensi dell'art. 224 Regolamento organico del personale.

Il trattamento economico annesso a detto posto è il seguente:

- stipendio tabellare annuo Euro 16.248,00.=
- assegno annuo iniziale Euro 3.360,00.=
- indennità integrativa annua Euro 6.545,06.=
- elemento aggiuntivo retribuzione Euro 624,00.=
- vacanza contrattuale Euro 201,60.=
- assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto spettante, nella misura di legge;
- tredicesima mensilità;
- ogni altra competenza accessoria per legge.

Lo stipendio e gli assegni suddetti sono gravati da ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Sono ammessi alla selezione gli aspiranti in possesso del seguente requisito:

**diploma di laurea in ingegneria o architettura di durata almeno triennale
e relativa abilitazione professionale.**

Per essere ammessi alla selezione i candidati devono altresì possedere, alla data di scadenza dell'avviso, i requisiti seguenti:

- cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea; sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- godimento dei diritti civili e politici;
- età non inferiore agli anni 18;
- idoneità fisica all'impiego;
- immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ostino

all'assunzione nel pubblico impiego;

- regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile);

Solamente per i cittadini di altro Stato membro dell'Unione Europea:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Non possono partecipare alla selezione pubblica coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, coloro che siano stati destituiti, dispensati, dichiarati decaduti dall'impiego o licenziati da una pubblica amministrazione e coloro che si trovano in una delle posizioni di incompatibilità previste dalle vigenti leggi.

In relazione alla specialità ed alle mansioni dell'incarico, si stabilisce che, ai sensi della L. 28 marzo 1991, n. 120, la condizione di non vedente ai fini del presente avviso, per le implicazioni professionali, costituisce causa di inidoneità.

Ai sensi dell'art. 3, comma 4, della L. 12 marzo 1999, n. 68, non sono previste riserve a favore di soggetti disabili.

Si evidenzia che, ai sensi del comma 4 dell'art. 3 del D.Lgs. 16.12.1993, nr. 592 come sostituito dall'art. 3 del D.Lgs. 02.09.1997, nr. 321 i candidati in possesso dell'attestato di conoscenza della lingua ladina di livello B2 o C1 rilasciato dalla Commissione prevista dal comma 2 dell'art. 3 del D.Lgs. 592/93 hanno titolo di precedenza assoluta nella graduatoria.

I titoli ed i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di cui al punto successivo, nonché alla data dell'eventuale assunzione.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Dal 1° gennaio 2012, secondo quanto disposto dalla Legge 12 novembre 2011, n. 183 non è possibile richiedere ed accettare certificati rilasciati da Pubbliche amministrazioni che restano utilizzabili solo nei rapporti tra privati; detti documenti devono essere sostituiti dall'acquisizione d'ufficio delle informazioni necessarie, previa indicazione da parte dell'interessato degli elementi indispensabili per il reperimento delle stesse o dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

Con la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura, nelle forme di cui al DPR 445/2000, il candidato assume la responsabilità della veridicità di tutte le informazioni fornite, nella domanda e negli eventuali documenti allegati, nonché della conformità all'originale delle copie degli eventuali documenti prodotti.

La domanda di ammissione alla selezione redatta su apposito modulo in carta libera, ai sensi della Legge 23.8.1988 n. 370, firmata dall'aspirante, dovrà essere presentata presso l'Ufficio Protocollo al primo piano della sede municipale di Moena in Piazz de Sotegrava n. 20

entro le ore 12.00 del giorno 18 maggio 2016

La domanda può essere:

- 1) consegnata a mano (nel qual caso l'incaricato al ricevimento ne rilascerà ricevuta);
- 2) spedita mediante raccomandata con ricevuta di ritorno entro la data e l'ora sopra indicata.

La domanda verrà accettata se dal timbro postale risulterà rispettato il termine di scadenza del presente avviso;

- spedita a mezzo di Posta Elettronica Certificata, *unicamente per i candidati in possesso di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale*, esclusivamente all'indirizzo PEC del comune di Moena: moena@legalmail.it. La domanda deve essere firmata e scannerizzata in formato pdf; analogamente devono essere scannerizzati nello stesso formato ed allegati alla domanda tutti i documenti richiesti per la partecipazione alla procedura di selezione. La spedizione da casella di posta elettronica certificata

personale dovrà essere effettuata entro la data e l'ora sopra indicata e la domanda verrà accettata se dalla ricevuta di avvenuta consegna risulterà rispettato il termine di scadenza del presente avviso.

Sarà considerata irricevibile la domanda inoltrata all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata del Comune di Moena qualora l'invio sia effettuato da un indirizzo di posta elettronica normale o da un indirizzo di posta elettronica certificata di cui il candidato non sia personalmente titolare.

Il candidato dovrà garantire l'esattezza dei dati relativi al proprio indirizzo e comunicare tempestivamente per iscritto con lettera raccomandata o mediante fax, gli eventuali cambiamenti di indirizzo o di recapito telefonico avvenuti successivamente alla presentazione della domanda e per tutta la durata della pubblica selezione.

L'Amministrazione non avrà responsabilità alcuna qualora il candidato non comunichi quanto sopra né qualora si verifichino disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare:

- il cognome e nome, i dati di residenza, la data e il luogo di nascita;
- la precisa indicazione del domicilio al quale devono essere trasmesse eventuali comunicazioni;
- la specificazione della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di altro stato membro;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- il godimento dei diritti civili e politici;
- l'immunità da precedenti penali o le condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari, per i concorrenti di sesso maschile;
- i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- l'idoneità fisica all'impiego;
- il possesso del titolo di studio previsto dall'avviso, con indicazione della votazione, della data e l'Istituto presso il quale è stato conseguito. Il titolo di studio conseguito all'estero deve essere riconosciuto equipollente al titolo italiano dalla competente autorità, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione;
- di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi. A tal fine l'aspirante dovrà elencare gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione degli stessi ovvero dichiarare di non aver mai prestato servizio presso una pubblica amministrazione;
- gli eventuali titoli comprovanti, a parità di punteggio, il diritto di preferenza alla nomina (allegato A);
- l'eventuale appartenenza alle categorie aventi diritto di precedenza nella nomina (allegato A);
- altri titoli di precedenza;
- l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente avviso;

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno dichiarare il possesso dei seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Saranno esclusi dalla pubblica selezione gli aspiranti che risulteranno in difetto dei requisiti prescritti.

Ai sensi del D.P.R. 445 del 28.12.2000, la firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione anche qualora contenga dichiarazioni sostitutive di certificazione.

Il presente avviso è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 *"Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della L. 28 novembre 2005, n. 246"*.

Alla domanda dovrà essere allegata la fotocopia semplice di un documento d'identità in corso di validità (qualora le dichiarazioni contenute nella domanda non siano sottoscritte alla presenza del dipendente addetto) e ricevuta del versamento di euro 10,00.=, quale tassa di concorso, effettuato in uno dei seguenti modi, indicando quale causale di versamento: "Tassa pubblica selezione agente polizia municipale":

- vaglia postale a favore del Comune di Moena - Servizio di Tesoreria;
- quietanza del versamento effettuato direttamente sul conto corrente bancario di tesoreria cod. IBAN: IT93P0814035050000000023125 (Cassa Rurale Val di Fassa e Agordino – Sede di Moena).

La tassa di concorso non è rimborsabile.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da una mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici, via fax o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

PROCEDURA SELETTIVA E FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA

I candidati ammessi alla selezione saranno sottoposti ad una prova orale sugli argomenti di seguito elencati:

- normativa urbanistica ed edilizia nella provincia di Trento;
- principi e nozioni di diritto civile con particolare riguardo alla proprietà ed agli altri diritti reali;
- nozioni fondamentali sull'ordinamento dei Comuni nella Regione Trentino-Alto Adige;
- nozioni in materia di procedimento amministrativo.

La data della prova orale sarà comunicata agli aspiranti almeno 5 giorni prima della prova mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Moena all'indirizzo www.comune.moena.tn.it.

L'elenco dei candidati ammessi alla prova selettiva, eventuali avvisi di spostamento della data, orario e sede della prova selettiva, e ogni altra comunicazione e variazione relativa alla procedura saranno effettuati esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet del Comune di Moena all'indirizzo www.comune.moena.tn.it alla sezione "avvisi e news", "concorsi" e all'albo telematico del comune di Moena (<http://www.albotelematico.tn.it/bacheca/moena/>).

Tali pubblicazioni avranno valore di convocazione a tutti gli effetti, pertanto ai candidati ammessi non sarà data alcuna comunicazione personale.

I candidati, ai quali non sarà stata comunicata l'esclusione dalla selezione, sono tenuti a presentarsi per sostenere la/e prova/e medesima/e, nella sede, nei giorni, nelle ore e con le modalità sopra indicate.

La mancata presentazione del candidato nelle sedi, nei giorni e nelle ore indicati, verrà ritenuta come rinuncia a partecipare alla pubblica selezione.

Per essere ammessi a sostenere la prova d'esame (colloquio) i concorrenti devono essere muniti di un idoneo documento di riconoscimento.

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo pretorio del Comune di Moena (<http://www.albotelematico.tn.it/bacheca/moena/>).

MODALITÀ DI ASSUNZIONE E SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO.

L'eventuale assunzione del candidato idoneo sarà disposta, in base alla graduatoria di merito formata dalla commissione giudicatrice, subordinatamente alla verifica dei requisiti richiesti ed al positivo accertamento dell'idoneità fisica come previsto nella parte dei requisiti d'accesso.

Il rapporto di lavoro che sarà instaurato avrà carattere a tempo determinato, con una durata iniziale che sarà determinata sulla base delle esigenze di servizio e si costituirà all'atto della sottoscrizione del contratto individuale, contestualmente all'ammissione in servizio.

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione alla selezione il candidato prende atto degli obblighi sopra descritti, che saranno altresì riportati nel contratto individuale di lavoro.

Il candidato assunto sarà invitato a presentare, entro il termine massimo di 30 giorni, a pena di decadenza, ogni documento il cui possesso è stato attestato nella domanda e non è in disponibilità della Pubblica Amministrazione.

Verrà acquisito d'ufficio il certificato del casellario giudiziale.

L'Amministrazione si riserva inoltre di procedere a successiva verifica di quanto dichiarato dal candidato nella domanda di partecipazione.

I candidati dovranno essere disponibili a prendere servizio immediatamente a partire dalla data che verrà indicata dall'Amministrazione. In caso contrario, si procederà alla chiamata dei candidati immediatamente successivi in graduatoria.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati nella domanda di ammissione saranno raccolti in archivi, anche informatici, presso la Segreteria comunale del Comune di Moena – Piazz de Sotegrava n. 20 per le finalità di gestione della selezione ed eventualmente ai fini dell'instaurazione e della gestione del rapporto di lavoro.

Prevvia autorizzazione del candidato, i dati personali potranno inoltre essere forniti ad altri enti che ne facessero richiesta ai fini di assunzioni temporanee.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio per la valutazione dei requisiti di partecipazione, ed il mancato conferimento provocherà l'esclusione dalla prova selettiva.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, il titolare del trattamento è il Comune di Moena ed il responsabile del trattamento è il Segretario Generale.

I candidati potranno esercitare i diritti garantiti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 quali l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati personali, nonché l'opposizione per motivi legittimi al trattamento dei dati.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Ai sensi del D.P.Reg. 01.02.2005, n. 2/L la graduatoria avrà validità triennale a decorrere dalla data di approvazione della stessa.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Segreteria del Comune di Moena tel. 0462/573141, fax 0462/574366, e-mail: segreteria@comune.moena.tn.it.



Il Segretario generale
F.to dr. Luca Zanon

Allegati:

- elenco titoli di preferenza a parità di merito (allegato "A")
- modulo domanda

TITOLI CHE DANNO DIRITTO ALLA PREFERENZA A PARITÀ DI MERITO

(art. 5, comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, art. 25 del D.P.P. n. 22 - 102/Leg. di data 12 ottobre 2007 e s.m, art. 49, c. 5 della L.P. 3 aprile 1997, n. 7).

A parità di merito, hanno preferenza i concorrenti in possesso nell'ordine dei seguenti titoli di preferenza previsti dall'art. 5, 4° comma del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni:

- gli insigniti di medaglia al valor militare;
- i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- gli orfani di guerra;
- gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- i feriti in combattimento;
- gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore del pubblico e del privato;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto la selezione;
- i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- gli invalidi ed i mutilati civili;
- militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

In caso di permanenza di parità di merito e di titoli, la preferenza è data dal genere (maschile o femminile) meno rappresentato nella figura professionale oggetto della pubblica selezione, alla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione allo stesso.

A parità di genere, la preferenza è determinata nell'ordine:

- a) dal numero di figli fiscalmente a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato servizio nelle amministrazioni pubbliche in qualità di lavoratore dipendente (indicare l'Amministrazione presso la quale è stato prestato il servizio);
- c) dal più giovane di età;
- d) dal maggior punteggio o valutazione conseguiti per il rilascio del titolo di studio richiesto per l'accesso.

Ai sensi della L. n. 407/1998, sono equiparati alle famiglie dei caduti civili di guerra, le famiglie dei caduti a causa di atti di terrorismo consumati in Italia. Tutti i titoli che danno diritto alla preferenza a parità di merito, tranne quelli di cui al punto 19), dovranno essere autocertificati ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

NOTA *Il concorrente che nella domanda di partecipazione alla selezione abbia dichiarato il possesso di uno o più titoli di preferenza deve fornire tutte le indicazioni utili a consentire all'Amministrazione di esperire con immediatezza i controlli previsti.*